

公文書ファイル管理簿（令和4年度）

作成・取得年度	分類	名称	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
令和4年	A0-10-3400	定例会議・臨時会議	公安委員会事務室長	R5.4.1	1年	R6.3.31	電子	文書管理システム	公安委員会事務室長	廃棄	
令和4年	A0-10-3400	公安委員会活動	公安委員会事務室長	R5.4.1	1年	R6.3.31	電子	文書管理システム	公安委員会事務室長	廃棄	
令和4年	A0-10-3400	三重県条例、三重県規則、三重県告示	公安委員会事務室長	R5.4.1	30年	R35.3.31	電子	文書管理システム	公安委員会事務室長	移管	
令和4年	A0-10-3400	警察署協議会	公安委員会事務室長	R5.4.1	1年	R6.3.31	電子	文書管理システム	公安委員会事務室長	廃棄	
令和4年	A0-10-3400	警察庁通達等	公安委員会事務室長	R5.4.1	5年	R10.3.31	電子	文書管理システム	総務課長	廃棄	
令和4年	A0-10-3400	警察庁通達等	公安委員会事務室長	R5.4.1	3年	R8.3.31	電子	文書管理システム	総務課長	廃棄	